

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Panevėžio "Saulėtekio" progimnazija, 290422430, Statybininkų g. 24, Panevėžys

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2024 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. rugsėjo 30 d. Nr. SUM 2024 III

(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas		
	Departamento			100060		
	Įstaigos			290422430		
	Programos					
09				02	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2.280.325,00	1.721.406,00	1.523.242,10	1.519.892,37
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2.043.925,00	1.534.606,00	1.358.661,83	1.358.661,83
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2.013.991,00	1.511.908,00	1.337.785,40	1.337.785,40
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2.013.991,00	1.511.908,00	1.337.785,40	1.337.785,40
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2.013.991,00	1.511.908,00	1.337.785,40	1.337.785,40
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2.013.991,00	1.511.908,00	1.337.785,40	1.337.785,40
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	29.934,00	22.698,00	20.876,43	20.876,43
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	29.934,00	22.698,00	20.876,43	20.876,43
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	29.934,00	22.698,00	20.876,43	20.876,43
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	29.934,00	22.698,00	20.876,43	20.876,43
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	210.200,00	162.000,00	139.780,27	139.203,85
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	210.200,00	162.000,00	139.780,27	139.203,85
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	210.200,00	162.000,00	139.780,27	139.203,85
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	210.200,00	162.000,00	139.780,27	139.203,85
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	31.000,00	20.000,00	12.871,27	12.760,26
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1.300,00	1.100,00	515,20	499,90
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.600,00	1.100,00	850,37	850,37
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	900,00	700,00	697,29	697,29
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	20.200,00	19.200,00	19.187,27	19.097,27
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	6.600,00	5.500,00	5.176,60	5.176,60

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Programos			Kodas	
	Ministerijos/Savivaldybės			100060	
	Departamento				
	Įstaigos			290422430	
		09	02	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	90.000,00	65.000,00	51.791,55	51.537,66
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	19.900,00	16.100,00	15.768,94	15.768,94
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	38.700,00	33.300,00	32.921,78	32.815,56
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	26.200,00	24.800,00	24.800,00	22.026,69
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	26.200,00	24.800,00	24.800,00	22.026,69
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	26.200,00	24.800,00	24.800,00	22.026,69
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	26.200,00	24.800,00	24.800,00	22.026,69
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	26.200,00	24.800,00	24.800,00	22.026,69
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮŠIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	3.800,00	3.800,00	3.780,75	3.780,75
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	3.800,00	3.800,00	3.780,75	3.780,75
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	800,00	800,00	780,75	780,75
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	800,00	800,00	780,75	780,75
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	800,00	800,00	780,75	780,75
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	800,00	800,00	780,75	780,75
	IŠ VISO	336	2.284.125,00	1.725.206,00	1.527.022,85	1.523.673,12

Direktorė

Sandra Jakštienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

BUM apskaitos sk.vadovė

Edita Kučinskaitė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

# PANEVĖŽIO SAULĖTEKIO PROGIMNAZIJA

290422430 Statybininkų g. 24, Panevėžys

## 2024 M. RUGSĖJO 30 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Vadovaujantis 2008 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr.1K-465 ir vėlesniais pakeitimais, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. Nr. 1-9-3 sprendimu ir vėlesniais pakeitimais ir atsižvelgiant į 2024 m. kovo 29 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir finansų skyriaus raštą Nr. IS-1416 „Dėl tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teikimo“ Panevėžio Saulėtekio progimnazija teikia 2024 m. rugsėjo 30 d. tarpinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

1. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita (pridedama forma Nr. 1).

2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.

3. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

4. Informacija apie lėšų likučius biudžetinėse sąskaitose:

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Lėšų nepanaudojimo priežastis
1411	0,00	1849,70	Lėšos kurios naudojamos sekančio mėn 1d.
151	0,00	1493,81	Atstatytos lėšos ir lėšos kurios naudojamos sekančio mėn 1d.
30	0,00	6,22	Netiksliai užsakytos lėšos

5. Praėjusiais metais nepanaudotas pinigų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas kaip gauti asignavimai, progimnazijoje sudarė 0,00 Eur.

6. 2024-09-30 d. liko nepanaudoti asignavimai:

Lėšos	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Nepanaudoti asignavimai (tūkst. Eur)	Asignavimų nepanaudojimo priežastis
1411	2.1	133,4	dėl darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų išėjusių tikslinių atostogų, laikinai neužimtų etatų
	2.2	0,6	mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
	2.7	1,8	dėl apskaičiuotų išmokų išmokėjimo kitą mėn. nei planuota
1459732	2.1	1,6	dėl darbuotojų laikino nedarbingumo ir dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio išmokėjimo kitą mėn. nei planuota
151	2.1	36,4	dėl darbuotojų laikino nedarbingumo ir dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio išmokėjimo kitą mėn. nei planuota
	2.2	21,9	mažesnių nei planuota pirkimo kainų

	2.7	0,9	dėl apskaičiuotų išmokų išmokėjimo kitą mėn. nei planuota
30	2.1	4,7	dėl darbuotojų laikino nedarbingumo ir dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio išmokėjimo kitą mėn. nei planuota
	2.2	0,2	kitos priežastys
Iš viso		201,5	

7. Progimnazija neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.

PRIDEDAMA: 1 lapas.

Direktorė

Sandra Jakštienė

Bendrojo ugdymo mokyklų apskaitos  
skyriaus vadovė

Edita Kučinskaitė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių  
2 priedas

Panevėžio "SAULĖTEKIO" progimnazija 290422430, Statybininkų g. 24, Panevėžys  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. RUGSĖJO 30D.

ketvirčio  
(ketvirčio, pusmečio, metu)  
ATASKAITA  
2024.09.30 Nr. 24-III  
(data)

Kodas  
Ministerijos / savivaldybės  
Departamento  
Įstaigos

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	0	16500	10980,08	6459,22	6453	4520,86	6,22	4527,08
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Jakštienė  
(vardas ir pavardė)

Bendrojo ugdymo mokyklų apskaitos sk. vadovė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Edita Kučinskaitė  
(vardas ir pavardė)